
TALLER DE ANÁLISIS DEL TRABAJO DOCENTE Y DISEÑO DE PROPUESTAS DIDÁCTICAS

Licenciatura en Educación Especial
Plan de Estudios 2004

Programa para la Transformación
y el Fortalecimiento Académicos
de las Escuelas Normales

ÍNDICE

I. Introducción	3
1. Propósitos	4
2. Orientaciones didácticas generales	5
3. Tipos de actividades a efectuar en el taller de análisis del trabajo docente y diseño de propuestas didácticas	8
4. Recomendaciones y sugerencias para la organización y el desarrollo del taller de análisis del trabajo docente y diseño de propuestas didácticas en las escuelas normales	13
5. Evaluación de los aprendizajes adquiridos por parte de los estudiantes en las sesiones del taller de análisis del trabajo docente y diseño de propuestas didácticas	15
II. Las actividades académicas específicas a realizar en los periodos de trabajo docente. Su distribución en el calendario escolar	18
Cuadro 1. Propuesta de calendario de actividades Séptimo y octavo semestres	18
Descripción del calendario de actividades	19
1. Responsabilidades de los estudiantes, de los directivos de la escuela normal, del asesor de las actividades académicas de 7º y 8º semestres y del tutor	23
1.1 Responsabilidades de los estudiantes	23
1.2 Responsabilidades de los directivos de la escuela normal	25
1.3 Responsabilidades del asesor de las actividades académicas de 7º y 8º semestres	28
1.4 Responsabilidades del tutor	30
III. Servicio Social	31
1. Características del servicio social	31
2. Beca de apoyo a la práctica intensiva y al servicio social	32

I. INTRODUCCIÓN

La formación docente adquirida por los estudiantes normalistas durante las jornadas de observación y práctica en los servicios de educación especial (escolarizados y de apoyo) se profundizará con la reflexión sobre la práctica, el diseño y aplicación de propuestas didácticas dirigidas a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad y la elaboración del documento recepcional; estas acciones pedagógicas se llevan a cabo, centralmente, en el Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas¹, que realizan en la escuela normal.

Taller de Análisis... es una asignatura del campo de formación común de la Licenciatura en Educación Especial, que se cursa en séptimo y octavo semestres. Mediante las actividades que incluye este taller se pretende que los estudiantes retomen los conocimientos, habilidades y actitudes obtenidos en los primeros seis semestres de sus estudios profesionales, para diseñar las propuestas didácticas que aplicarán durante su práctica intensiva: a) sus conocimientos sobre los propósitos, enfoques y contenidos de la educación básica; las características de los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad, y la organización y el funcionamiento de los servicios de educación especial; b) sus competencias didácticas para planear, organizar, aplicar y evaluar propuestas didácticas pertinentes con las pautas de desarrollo de los escolares y con los propósitos por lograr, y c) las actitudes y la sensibilidad para tratar con respeto y equidad a los alumnos.

Asimismo, se busca que, como parte de las actividades del Taller de Análisis..., los estudiantes normalistas analicen su desempeño docente al frente de los alumnos que atienden y los resultados que éstos obtienen con la aplicación de las propuestas didácticas; de este modo continúan adquiriendo las habilidades indispensables para formarse como maestros de educación especial reflexivos de

¹ En adelante se mencionará únicamente Taller de Análisis..., cuando se refiera a la Asignatura: Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas.

su práctica.

Se espera que con las actividades de análisis que realicen los estudiantes, tanto de manera individual como en grupo, valoren la evolución de sus competencias didácticas, utilicen su capacidad creativa al planear las propuestas didácticas apropiadas a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad y atiendan con actitud propositiva los retos pedagógicos que se enfrentan en los servicios de educación especial. Compartir e intercambiar puntos de vista sobre su trabajo docente como futuros maestros de educación especial, brindará a los estudiantes mayores herramientas para estructurar y escribir el documento recepcional.

Al elaborar las propuestas didácticas, los estudiantes toman como referentes los propósitos, enfoques y contenidos de la educación básica, así como las finalidades de la educación inicial y de la capacitación laboral; tienen claridad acerca de las competencias que se promueven en los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad y se sitúan en el nivel educativo y grado en el que van a poner en práctica las propuestas didácticas; seleccionan formas de enseñanza variadas en función de las necesidades, motivaciones, intereses y estilos de aprendizaje de los alumnos, al tiempo que emplean instrumentos y procedimientos diversos de evaluación de los aprendizajes que adquieren éstos, cuyos logros o dificultades les permitan revisar su competencia docente y tomar decisiones para mejorar su trabajo.

Para el desarrollo de estas actividades se sugiere la modalidad de taller, a fin de favorecer el trabajo colectivo entre los estudiantes, permitirles enriquecer las propuestas didácticas elaboradas individualmente antes de ponerlas en marcha, y después analizar y aprender de los resultados de su aplicación; además, que logren comunicar sus reflexiones o fundamentar sus propuestas.

1. Propósitos

Con el Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas se pretende que los estudiantes normalistas:

a) Intercambien experiencias en grupo sobre su trabajo docente en los servicios de educación especial e identifiquen tanto los retos que enfrentan en la labor

pedagógica cotidiana, como los medios para superarlos.

b) Integren y utilicen sus conocimientos, experiencias y competencias, al diseñar y aplicar propuestas didácticas que favorezcan aprendizajes en los alumnos que presentan necesidades educativas especiales con o sin discapacidad y elijan formas de trabajo diversificadas y procedimientos de evaluación congruentes, además de recursos y materiales educativos adecuados.

c) Analicen con sentido crítico las propuestas didácticas que seleccionan, antes de aplicarlas en los servicios de educación especial; y reflexionen sistemáticamente sobre los resultados obtenidos al trabajar con los alumnos y al participar en otras actividades pedagógicas propias de los servicios.

d) Consoliden sus habilidades intelectuales para sistematizar, de manera reflexiva, las experiencias de su actuación docente y comunicarlas por escrito en el proceso de elaboración del documento recepcional.

2. Orientaciones didácticas generales

Para el logro de los propósitos que se persiguen, será necesario crear un ambiente de respeto en el aula de la escuela normal, en el que los estudiantes sientan confianza al compartir lo mismo experiencias exitosas que desfavorables, con la convicción de que el intercambio de puntos de vista entre compañeros y con el asesor les permitirá mejorar sus competencias profesionales.

Este ambiente servirá, entre otras cosas, para establecer un diálogo permanente entre los compañeros de grupo, que contribuya a la consecución de los propósitos de la formación inicial en el último año de la licenciatura; particularmente, que favorezca el desarrollo de competencias didácticas mediante el análisis del desempeño docente y la reflexión sobre los avances y dificultades, el diseño de propuestas didácticas para atender a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, y la sistematización y comunicación por escrito de dichas experiencias a través del documento recepcional.

Conviene que al comenzar el séptimo semestre los estudiantes y el asesor revisen los documentos: *Lineamientos para la Organización del Trabajo Académico durante Séptimo y Octavo Semestres*, *Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas I y II*, y *Orientaciones académicas para la*

elaboración del documento recepcional; en estos materiales se precisan las acciones pedagógicas a realizar, las formas de organización del grupo, así como las características y criterios para redactar el documento recepcional. Es importante que tanto estudiantes como asesores tengan clara esta información desde el inicio del ciclo escolar, con el fin de prever las formas más adecuadas para alcanzar los propósitos y para organizar los calendarios de trabajo.

A fin de que las sesiones del Taller de Análisis... aporten elementos para el desenvolvimiento de las competencias de los futuros maestros de educación especial, el asesor deberá coordinar el desarrollo de dichas sesiones y propiciar una labor permanente de reflexión y estudio sobre los aspectos que requieren ser analizados, de modo que los estudiantes profundicen en el análisis de su desempeño profesional a partir de las experiencias que viven con los alumnos que atienden en los servicios de educación especial donde efectúan su trabajo docente y en la modalidad en que lo lleven a cabo. El producto de las discusiones será fundamental para que cada estudiante diseñe y mejore las propuestas didácticas que aplicará con los alumnos; al analizar su experiencia podrá, además, identificar aspectos relevantes que le orienten en la selección y exposición del tema en su documento recepcional.

En la primera sesión del Taller de Análisis... (véase cuadro 1), el asesor presentará una programación de actividades, así como las características que tendrá cada sesión y los criterios para evaluar a los estudiantes, con la finalidad de que éstos comprendan, desde el principio, las tareas que les corresponde cumplir en el Taller de Análisis... Asimismo, los estudiantes analizarán las particularidades y los criterios básicos para la elaboración del documento recepcional durante el ciclo escolar, y las acciones necesarias para definir el tema o problema de estudio. Durante la realización de las tareas propias del Taller de Análisis..., los estudiantes requerirán, además de la orientación del asesor, el apoyo de otros profesores de la planta docente, quienes, como en semestres anteriores, pueden brindar sugerencias a los estudiantes sobre aspectos propios de la educación especial; por ejemplo, sobre atención educativa de alumnos con discapacidad auditiva, intelectual, motriz o visual, o aptitudes sobresalientes; con problemas en

la comunicación, el aprendizaje o la conducta; la planeación de la enseñanza y la evaluación de los aprendizajes; el diseño de propuestas didácticas para la enseñanza del español, la matemática y otras asignaturas; y aspectos relacionados con la gestión escolar, la motricidad, entre otros.

Para garantizar esos apoyos, los directivos de la escuela normal informarán en las reuniones colegiadas que tanto los asesores de séptimo y octavo semestres, como toda la planta docente, tendrán la responsabilidad de brindar espacios de asesoría sobre temas específicos a los estudiantes que así lo requieran durante su permanencia en la escuela normal, con orientaciones según sus demandas particulares y en los tiempos programados.

El alcanzar los propósitos del Taller de Análisis..., precisa que el asesor utilice tres formas de organización: el trabajo en grupo, la asesoría individual y el trabajo autónomo.

a) El trabajo en grupo. Al regreso de los servicios de educación especial se llevará a cabo el análisis de las experiencias docentes en sesiones de grupo, en torno a aspectos comunes y generales vinculados con las competencias didácticas, el manejo de los contenidos, las estrategias de enseñanza y la relación que establecen los estudiantes con los alumnos que atienden. Asimismo, se elaborarán y discutirán propuestas didácticas para los alumnos que presentan necesidades educativas especiales con o sin discapacidad que atienden en los servicios de educación especial y la modalidad en que cada estudiante desarrolla su trabajo docente.

b) Asesoría individual. Después de las sesiones de análisis en grupo, se destinarán otras a la asesoría individual, previo acuerdo con el asesor para llevarlas a cabo. En estas últimas el profesor abordará las necesidades particulares que haya identificado al observar el desempeño de cada estudiante de acuerdo con la modalidad de trabajo docente en que participe; revisará, junto con el estudiante normalista, las dificultades de su actuación didáctica; y resolverá inquietudes y dudas específicas que le manifiesten en relación con el diseño de las propuestas didácticas.

En caso de que los requerimientos de asesoría de algún estudiante no puedan ser

atendidos por el asesor, éste podrá sugerirle a otro docente de la escuela, que según las características de la problemática planteada, pueda brindarle orientaciones precisas.

c) *El trabajo autónomo*, destinado fundamentalmente a la elaboración del documento recepcional. Los estudiantes considerarán, desde el inicio del séptimo semestre, los tiempos que dedicarán a la consulta bibliográfica, a la redacción del documento y a la presentación de avances a su asesor. La orientación que proporcione el asesor para la elección del tema será determinante para realizar este trabajo autónomo, así como para identificar los aspectos a incorporar en el documento recepcional durante el desarrollo de las actividades en el trabajo docente, y al llevar a cabo el análisis y la reflexión sobre la práctica, y el diseño de propuestas didácticas.

Además de las sesiones en grupo y de asesoría, durante las estancias en la escuela normal los estudiantes podrán reunirse por iniciativa propia para continuar analizando sus experiencias, buscar explicaciones y soluciones a problemas o inquietudes particulares, y compartir información útil localizada en la biblioteca o en otros medios, que apoye la preparación del trabajo docente.

3. Tipos de actividades a efectuar en el Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas

Como establece el Plan de estudios, este taller se llevará a cabo en la escuela normal, con la orientación del asesor de las actividades académicas de séptimo y octavo semestres. A continuación se describen las actividades que se pondrán en práctica en los dos semestres.

a) *El análisis de las experiencias y los resultados obtenidos durante las jornadas de práctica intensiva*. Para la preparación del Taller de Análisis..., los estudiantes sistematizarán y registrarán, en su diario de observación y práctica, la información de la experiencia en la modalidad de trabajo docente que realiza, relativa a los ajustes que fue necesario hacer a las propuestas didácticas, a los aspectos que identifiquen como logros de los alumnos y los problemas que éstos enfrentan, así como respecto a los aprendizajes que se pretendía alcanzaran los alumnos a

partir de los contenidos tratados. Esa información se originará de la comunicación que establezcan con sus alumnos, de los comentarios del tutor, y de una valoración de su propio desempeño.

Además del diario de observación y práctica, los estudiantes acudirán a las sesiones del Taller de Análisis... con otros productos del trabajo docente, para ampliar la reflexión acerca de las actividades realizadas (plan general de trabajo, videograbaciones de las propuestas didácticas aplicadas, producciones de los alumnos, escritos derivados de análisis previos y portafolios, entre otros).

Estas evidencias serán un recurso fundamental para llevar a cabo el análisis del trabajo docente, pues permitirá detectar las principales dificultades que enfrentan los estudiantes en la práctica, así como los aspectos que es necesario revisar en lo individual. La reflexión sobre ellas favorecerá que reconozcan las causas y los factores que intervinieron en los problemas que enfrentaron y expliquen si son atribuibles a sus competencias profesionales, a características particulares de los alumnos y del servicio de educación especial o a otros aspectos, como pueden ser el manejo de conceptos fundamentales sobre la educación especial y su didáctica, la organización escolar o el contexto social en que están ubicados los servicios.

El análisis de sus experiencias será útil para que los estudiantes reconozcan en qué elementos necesitan ampliar sus conocimientos, por ejemplo, los propósitos, enfoques y contenidos de preescolar, primaria o secundaria, la planeación y evaluación o las características de los alumnos que presentan necesidades educativas especiales con o sin discapacidad; e indaguen la información correspondiente mediante la revisión de los textos, otras fuentes de información como la internet, los productos del trabajo de semestres anteriores, o bien, en los programas de estudio y materiales de apoyo analizados en las diversas asignaturas del Plan de estudios 2004.

Los aprendizajes obtenidos durante el análisis de la experiencia constituirán un valioso apoyo para diseñar las propuestas didácticas que aplicarán en el siguiente periodo de trabajo docente y para elaborar el documento recepcional.

b) El diseño de propuestas didácticas. Se pretende que, con los conocimientos adquiridos en los semestres anteriores, los futuros maestros de educación

especial diseñen propuestas didácticas que incluyan los contenidos a enseñar y las estrategias específicas seleccionadas. Estas propuestas las aplicarán y evaluarán con los alumnos de los servicios de educación especial donde efectuarán su práctica intensiva, en cualquiera de las dos modalidades.

En ambas modalidades, para cada periodo de trabajo docente, los estudiantes elaborarán el plan general de trabajo, las propuestas didácticas y las estrategias de intervención a desarrollar, previo acuerdo con el tutor sobre los contenidos a tratar y sobre los propósitos que se persiguen.

- *El diseño de un plan general de trabajo para cada periodo de práctica intensiva.* Al principio de cada periodo, los estudiantes normalistas elaborarán un plan general de trabajo, que consistirá en un esquema de distribución del tiempo de las actividades a realizar durante su estancia en los servicios de educación especial y la puesta en práctica de las propuestas didácticas. El plan incluirá todas las actividades pedagógicas a implementar, las reuniones previstas con madres y/o padres de familia, las actividades en que participarán con el personal docente de los servicios de educación especial, más otros asuntos que acuerden con el tutor.

- *El diseño de propuestas didácticas.* La propuesta didáctica es el proceso que integra a la enseñanza de los contenidos con las estrategias de aprendizaje, de ahí que para su elaboración se debe seleccionar el proceso didáctico que mejor dé respuesta a la atención de los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad; para ello, es necesario considerar: al currículo básico que especifica el contenido de aprendizaje; al componente didáctico que define cómo se enseñan las estrategias específicas; al componente organizativo que permite la adaptación de la enseñanza con el contexto escolar en que se desarrolla, considerando la comunicación entre los actores, los procedimientos de gestión y la evaluación, no sólo del alumno sino de todo el proceso.

El diseño de la propuesta didáctica recupera las relaciones entre los elementos del proceso didáctico, incluido el contexto escolar y la comunidad, pero reconoce también lo que implica cada elemento del proceso como único: el profesor, el alumno, el currículo, el contexto escolar, los recursos; es por ello, que se genera

un entramado de relaciones interpersonales y contextuales que explican a la intervención. Por tanto, la propuesta didáctica se proyecta a todos los elementos que participan en ella, de tal manera que el estudiante deberá analizar e interpretar a cada participante de la propuesta en relación con los otros, para así definir el proceso que permita la mejor atención de los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad.

Ambos documentos, el plan general de trabajo y la propuesta didáctica, más que requisitos administrativos, deberán considerarse como instrumentos para organizar la labor docente.

c) *La elaboración del documento recepcional.* Para obtener el título de Licenciado en Educación Especial, además de acreditar todas las asignaturas del Plan de estudios 2004, los estudiantes normalistas deberán elaborar y presentar un documento para sustentar el examen profesional; en éste, el asesor fungirá como presidente del jurado.

La redacción del documento recepcional debe concebirse como una actividad formativa fundamental, para que cumpla esta función es imprescindible que, a manera de ensayo, el documento incluya el análisis y la explicación a profundidad de problemas, situaciones propuestas o procesos relacionados directamente con el trabajo docente, aprovechando los conocimientos adquiridos en el transcurso de la formación inicial, las experiencias de la práctica docente y la indagación autónoma.

La producción del documento recepcional será una actividad intelectual autónoma que llevará a cabo el estudiante a lo largo de dos semestres, con base en el saber que ha acumulado, en la selección y el uso de información, y en la reflexión individual; por ello, se evitará confundirlo con la reproducción de esquemas formalizados o secuencias rígidas ajenas a la dinámica real del trabajo de indagación y a la evolución de las ideas de quien lo estructurará. Para su diseño se tomarán en cuenta los puntos establecidos en las *Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional*. Es conveniente que la elección

definitiva del tema del documento recepcional se efectúe una vez que los estudiantes hayan conocido y analizado los “Criterios básicos para la elección del tema”.

Ello permitirá tomar las previsiones sobre el tipo de información que se recopilará en los servicios de educación especial donde se efectúa la práctica intensiva, los tiempos que se dedicarán a la consulta bibliográfica, a la redacción del documento y a la presentación de los avances al asesor, quien brindará orientación en la definición del tema, la estructura, la redacción y el desarrollo general del documento recepcional.

La elaboración del documento es responsabilidad del estudiante, quien dedicará a esta tarea el tiempo que sea necesario. Como parte de las actividades del Taller de Análisis..., los estudiantes recibirán asesoría para establecer sus propósitos y características, y sobre los procedimientos para sistematizar y analizar la información, así como para revisar sus avances y realizar las correcciones necesarias. Como ya se comentó, en las primeras semanas dedicadas al Taller de Análisis..., se realizarán actividades en grupo a fin de precisar los criterios básicos para la integración del documento y para acordar las formas de organización del trabajo.

Una vez que los estudiantes hayan seleccionado el tema del documento recepcional, el asesor tendrá referentes para programar sesiones de revisión y debate con el grupo o con subgrupos, en torno a temas o aspectos comunes que aporten elementos para que los estudiantes continúen en el diseño de su documento.

Por otra parte, se deberá tener en cuenta la posibilidad de involucrar a otros docentes de la normal para que, según su dominio del campo de la educación especial, compartan la conducción y la responsabilidad de guiar a los estudiantes en la elaboración del documento recepcional. Este apoyo, adicional al que brinda el asesor, procurará atender dificultades relacionadas con aspectos específicos y se efectuará de acuerdo con los criterios que se establecen en las *Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional*; por ello, será indispensable que los docentes que lo brinden tengan conocimientos respecto a la

situación, problema o proceso que los estudiantes hayan decidido analizar en su documento.

La programación de estas actividades ayudará al estudiante a concluir el documento recepcional al término del ciclo escolar, para estar en condiciones de presentar el examen profesional y obtener el título correspondiente.

Finalmente, los estudiantes deberán cumplir con lo dispuesto sobre las actividades académicas de séptimo y octavo semestres en las Normas de Control Escolar del ciclo escolar correspondiente.²

4. Recomendaciones y sugerencias para la organización y el desarrollo del Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas en las escuelas normales

Las semanas de actividad del Taller de Análisis... en la escuela normal se alternan con las del trabajo docente que se realiza en los servicios de educación especial, independientemente de cuál de las dos modalidades se curse.

Los directivos de la escuela normal nombrarán a los docentes que fungirán como asesores de las actividades académicas de séptimo y octavo semestres e integrarán la academia del último año de la licenciatura; asimismo, establecerán los horarios de trabajo y la distribución de las actividades, de manera que se cumplan los propósitos del Taller de Análisis... y se atiendan las necesidades de cada estudiante y del grupo en su conjunto.

Para organizar el total de actividades del ciclo escolar y lograr una adecuada distribución del personal docente del plantel, los directivos de las escuelas normales asumirán las siguientes responsabilidades:

- Organizar y dar seguimiento a las reuniones de la academia de séptimo y octavo semestres que se lleven a cabo entre los asesores.
- Garantizar el uso de espacios, en cantidad y forma, en la escuela normal para

² En la página de la Red Normalista <http://normalista.ilce.edu.mx> seleccionar en la barra la pestaña "Normatividad académica" y luego, "Reglamentos y normas", en seguida "Normas de Control Escolar para las Licenciaturas del Subsistema de Formación de Docentes en la Modalidad Escolarizada (archivo PDF)".

realizar las sesiones del Taller de Análisis... en los periodos en que éste se lleve a cabo.

Para favorecer la realización efectiva de las actividades que tiene asignadas, se recomienda que el asesor reúna las siguientes características:

- a) Conocer a profundidad el Plan de estudios 2004 de la Licenciatura en Educación Especial; en particular, los rasgos deseables del perfil de egreso, y los criterios y orientaciones para la organización de las actividades académicas en la escuela normal. Asimismo, deberá tener un panorama sobre los saberes más significativos de la formación lograda por los estudiantes durante los primeros seis semestres de la licenciatura, es decir: qué han aprendido, su historial académico, con qué estrategias de enseñanza cuentan, qué problemas didácticos han detectado para trabajar en las prácticas docentes, etcétera.
- b) Conocer, en general, los contenidos de las asignaturas de los campos de formación común y específica de la licenciatura, así como las particularidades del trabajo en los servicios de educación especial escolarizados y de apoyo, específicamente en el que asignen a los estudiantes que sean sus asesorados.
- c) Poseer un conocimiento suficiente de los procesos de desarrollo de niños y adolescentes, así como lo que éstos pueden alcanzar como parte de los propósitos de cada uno de los niveles de educación básica y de las finalidades de la educación inicial y la capacitación laboral.
- d) Haber participado como docente de la licenciatura en alguna de las asignaturas, preferentemente en aquellas que corresponden al Área Actividades de Acercamiento a la Práctica Escolar, o en las asignaturas Planeación de la Enseñanza y Evaluación del Aprendizaje I y II, y haber realizado tareas de apoyo y seguimiento a los estudiantes durante las jornadas de observación y práctica en semestres anteriores.
- e) Poseer título de licenciatura, requisito para poder fungir como presidente del jurado del examen profesional de sus estudiantes.

Como se ha indicado, las funciones de los asesores consistirán en: coordinar el

análisis y la reflexión individual y en grupo sobre las experiencias logradas en el trabajo docente; apoyar el diseño de propuestas didácticas; dar seguimiento a los estudiantes de su grupo durante los periodos de trabajo docente en los servicios de educación especial, para lo cual se requiere establecer una comunicación fluida con sus tutores; y orientar a los estudiantes en la elaboración del documento recepcional. Para asegurar la realización efectiva de estas tareas se recomienda que al asesor se le asigne una carga horaria mínima de 20 horas, mismas que deberá distribuir entre el Taller de Análisis... como en el Trabajo Docente, en sus espacios correspondientes. Se organizan grupos reducidos de estudiantes normalistas. Tomando en cuenta las condiciones de cada escuela, será conveniente formar grupos con un mínimo de seis integrantes y un máximo de diez, lo que facilitará las actividades de análisis y discusión, y la participación de todos; es recomendable que se integren grupos con estudiantes que realicen su trabajo docente en servicios de educación especial, escolarizados y de apoyo, lo que enriquecerá aún más el análisis de las experiencias.

De acuerdo con el Plan de estudios 2004, la carga horaria correspondiente al Taller de Análisis..., será cubierta en sesiones diarias, durante las semanas de permanencia en la escuela normal (ver cuadro 1), destinadas al análisis y la reflexión sobre el trabajo docente, al diseño de propuestas didácticas y a la elaboración del documento recepcional. De las 32 horas que el estudiante permanecerá en la escuela normal, cuando así le corresponda (Ver cuadro 1) 12 horas se destinarán al trabajo autónomo y al apoyo que reciba de otros docentes de la escuela normal, en caso de ser necesario.

5. Evaluación de los aprendizajes adquiridos por parte de los estudiantes en las sesiones del Taller de Análisis del Trabajo Docente y Diseño de Propuestas Didácticas I y II

Las actividades del Taller de Análisis... serán claves para el logro de los propósitos formativos de Trabajo Docente, por lo que la evaluación de ambas

asignaturas estará estrechamente relacionada. De este modo, para evaluar el Taller de Análisis... se tomarán como referentes los rasgos del perfil de egreso y los resultados obtenidos por cada estudiante en su desempeño en el trabajo docente en los servicios de educación especial.

Será necesario que el colegio de asesores de séptimo y octavo semestres establezca, al inicio del semestre, las pautas generales y los momentos para evaluar, de modo que cada asesor acuerde con su grupo los criterios y procedimientos que se seguirán para valorar, con precisión y justicia, los aprendizajes de los estudiantes; así como el número de evaluaciones parciales que tendrán lugar. De este modo se podrán unificar las acciones y orientar los esfuerzos hacia la consecución de los propósitos del Taller de Análisis...; por su parte, los estudiantes tendrán oportunidad de asumir con responsabilidad los compromisos y las tareas a efectuar, y reconocerán los elementos y aspectos específicos que es indispensable consolidar en su formación profesional. Dadas las características de estos espacios curriculares y por el tipo de actividades que se realizan, será necesario aplicar procedimientos diversificados de evaluación, que abarquen todos los campos del perfil de egreso: en las habilidades intelectuales específicas, el conocimiento de los propósitos, enfoques y contenidos de la educación básica, las competencias didácticas, la identidad profesional y ética, así como la capacidad de percepción y respuesta a las condiciones sociales de los alumnos y del entorno de la escuela.

Para evaluar el Taller de Análisis... se proponen los siguientes criterios básicos:

- a) El compromiso y la participación tanto en el trabajo individual como colectivo.
- b) La disposición hacia el estudio y la búsqueda de la información que se requiere al diseñar las propuestas didácticas.
- c) La competencia para manejar, desde las propuestas didácticas, la variabilidad de la práctica docente y para aplicar estrategias acordes con la naturaleza de los contenidos a tratar, de modo que representen desafíos a los alumnos que son atendidos en los servicios de educación especial y estimulen su aprendizaje.
- d) La capacidad de sistematizar la información obtenida de las experiencias de

trabajo docente, analizarla e identificar, a partir de ella, los aspectos que necesita atender el estudiante para mejorar su desempeño docente; así como la capacidad de retomar dichas experiencias en su documento recepcional.

- e) La habilidad para interpretar y relacionar los textos estudiados con las situaciones que experimenta en los servicios de educación especial; y de expresar su opinión en las sesiones del Taller de Análisis...
- f) La habilidad de expresar por escrito los aprendizajes obtenidos como producto de las tareas de análisis.
- g) La capacidad para aplicar actividades en el trabajo docente después de la reflexión y el análisis de su experiencia.
- h) La capacidad de búsqueda y selección de otras fuentes de información, que permitan sustentar el tratamiento del problema o tema seleccionado para el documento recepcional.
- i) El avance sistemático en la elaboración del documento recepcional durante el ciclo escolar, considerando los criterios señalados para ello en las *Orientaciones académicas para la elaboración del documento recepcional*, así como los acuerdos que se establezcan con el asesor.

Asimismo, para la evaluación del Taller de Análisis..., el asesor se remitirá a:

- Los planes generales de trabajo y las propuestas didácticas.
- Los diarios de observación y práctica que los estudiantes obtienen como parte de las tareas de cada periodo de trabajo docente, tomando en cuenta la sistematización de las ideas y la identificación de las experiencias centrales producto del trabajo docente.
- La asistencia y participación en las sesiones del Taller de Análisis... que se lleven a cabo en la escuela normal.
- Los escritos redactados como resultado de las actividades de análisis.
- Los avances en la elaboración del documento recepcional.

II. LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS ESPECÍFICAS A REALIZAR. SU DISTRIBUCIÓN EN EL CALENDARIO ESCOLAR

La planeación y el desarrollo de todas las actividades previstas durante el ciclo escolar, en los servicios de educación especial y en la escuela normal, ya descritas a lo largo de este documento, se pueden organizar de acuerdo con el siguiente calendario.

Cuadro 1
Propuesta de calendario de actividades
Séptimo y octavo semestres

	MES	SEMANA	ACTIVIDADES
7°	Agosto		Organización e inscripciones. Asistencia a los Talleres Generales de Actualización. Estancia en el servicio de educación especial: inscripción. Organización de grupos, reunión del personal docente.
		1	Inicio de clases en el servicio de educación especial.
		2	Actividades preparatorias del trabajo docente en el servicio de educación especial.
	Septiembre	3	Taller de Análisis... en la escuela normal.
		4	
		5	Trabajo en grupo. Asesoría individual, documento recepcional.
		6	Planeación del primer periodo de trabajo docente, en la escuela normal.
	Octubre	7	Trabajo docente, en el servicio de educación especial.
		8	
		9	
		10	
		11	
	Noviembre	12	
		13	
		14	
	Diciembre	15	Taller de Análisis... Análisis del primer periodo.
		16	Elaboración del documento recepcional, en la escuela normal.
		17	Planeación del segundo periodo de trabajo docente, en la escuela normal.
		18	
			Vacaciones.
	Enero	19	Trabajo docente, en el servicio de educación especial.
		20	
		21	

		22	Taller de Análisis... Análisis del segundo periodo. Elaboración del documento recepcional, en la escuela normal.
8°	Febrero	1	Planeación del primer periodo de trabajo docente, en la escuela normal.
		2	Trabajo docente, en el servicio de educación especial.
		3	
		4	
	Marzo	5	
		6	Taller de Análisis... Análisis del primer periodo. Elaboración del documento recepcional.
		7	
		8	
	Abril		Vacaciones
		9	Planeación del segundo periodo trabajo docente, en la escuela normal.
		10	Trabajo docente, en el servicio de educación especial.
		11	
	Mayo	12	
		13	
		14	
		15	
	Junio	16	Taller de Análisis... Análisis del segundo periodo. Elaboración del documento recepcional.
		17	
		18	
		19	
	Julio	20	

Descripción del calendario de actividades

A continuación se sintetizan, con el ejemplo de séptimo semestre, las principales actividades académicas que desarrollarán las escuelas normales según sus propias condiciones.

Séptimo semestre

Semana	Actividades principales
	Los estudiantes conocerán las formas en que se organiza y planifica el trabajo para un año escolar. Asistirán a los talleres generales de actualización. Colaborarán en el proceso de inscripciones, si se requiere. Tomarán los primeros acuerdos con el tutor para elaborar el plan general de trabajo para el primer periodo.
1-2	<p>Los estudiantes observarán el trabajo escolar que realizan los alumnos. El conocimiento previo de las condiciones reales en que se realiza el trabajo escolar será un referente útil para identificar algunas características de los niños o adolescentes en general, o de algunos alumnos en particular, sus antecedentes y ciertos rasgos de las formas de trabajar de los maestros, así como otros elementos del contexto escolar que es necesario considerar en la planeación y en el desarrollo del trabajo docente, de acuerdo con las actividades particulares de cada modalidad.</p> <p>El director y el tutor, o el supervisor de zona, presentarán a los estudiantes normalistas con las madres y los padres de familia y les explicarán los propósitos formativos que se persiguen con el trabajo docente.</p>
3-5	Los estudiantes realizarán en la escuela normal las actividades iniciales del Taller de análisis..., conocerán la organización del trabajo que éste implica y obtendrán las orientaciones básicas para iniciar el documento recepcional.
6	Los estudiantes elaborarán el plan general de trabajo para el primer periodo de estancia en los servicios de educación especial, según lo convenido con el tutor y lo presentarán al asesor para su autorización. Si es necesario, los estudiantes observarán el trabajo escolar cotidiano de los niños y de los adolescentes, lo que les ayudará a conocerlos mejor y a contar con mayores referentes para preparar las propuestas

	didácticas acordes a las características de los alumnos.
7-14	<p><i>Primer periodo de trabajo docente</i></p> <p>Se llevará a cabo durante ocho semanas consecutivas, tomando en cuenta los criterios establecidos en los apartados 2.1 y 2.2 del capítulo I de este documento.</p> <p>Se presentará el plan de trabajo y la propuesta didáctica al tutor, y en caso necesario, se ajustará para aplicarla a los alumnos. Para empezar a familiarizarse con los niños y adolescentes y con el tutor, los estudiantes desempeñarán funciones de ayudantía académica al maestro; durante la primera semana: observarán el trabajo del maestro y de los niños, destacando en particular cómo participan, quiénes requieren mayor atención, cómo orienta el maestro el trabajo. Podrán también apoyar a los alumnos en el desarrollo de sus actividades en clase, sobre todo a aquellos que tengan más dificultades. Estas experiencias de observación e integración al grupo permitirán a los estudiantes normalistas realizar con mayor seguridad las actividades de enseñanza de contenidos (según los acuerdos previos con el tutor) durante las semanas restantes de la estancia. Antes de concluir este periodo, los estudiantes y el tutor acordarán los temas o contenidos de enseñanza y las actividades generales que aquéllos deberán preparar y llevar a cabo en el siguiente periodo.</p> <p>Antes de concluir el periodo, el tutor y el estudiante llevarán a cabo una reunión con las madres y los padres de familia, para informarles los resultados del trabajo con los niños y los adolescentes y recordarles la fecha en que iniciará el siguiente periodo de actividades.</p> <p>De manera permanente, y en particular al término de cada periodo, los estudiantes conversarán con el tutor para conocer sus puntos de vista y comunicarle los propios sobre el desarrollo del trabajo que realizan, para intercambiar impresiones y recibir las recomendaciones necesarias que ayuden a mejorar el desempeño frente a grupo.</p>

	Asimismo, escribirán en el diario de observación, la información que consideren relevante y que refleje sus inquietudes, aciertos y desaciertos, con el propósito de contar con un registro sistemático de las experiencias, elemento que será aprovechado en las sesiones del Taller de Análisis...
15-16	Se realizará el Taller de análisis... en la escuela normal, en sesiones presenciales y bajo la coordinación del asesor. Como ya se explicó en el capítulo II, y de acuerdo con la organización prevista para el desarrollo de este trabajo, en primer término se llevará a cabo el análisis de las experiencias en grupo. Posteriormente, los estudiantes dedicarán tiempo a la consulta en diferentes fuentes de información y a la elaboración del documento recepcional, buscarán la asesoría necesaria y se reunirán con sus compañeros para discutir los temas sobre los que requieren reflexionar. Con las actividades de esta semana concluye la primera etapa de actividades del séptimo semestre.
17-18	Inicia la segunda etapa, con una semana de trabajo en la escuela normal, destinada a la planeación del segundo periodo de trabajo docente en los servicios de educación especial. Con las orientaciones del asesor, los normalistas prepararán las actividades a realizar durante tres semanas consecutivas.
19-21	<p><i>Segundo periodo de trabajo docente</i></p> <p>Las tres semanas de trabajo docente en esta etapa se distribuyen de la siguiente manera:</p> <p>Los estudiantes dedicarán dos días de la primera semana para observar y ayudar al tutor en su trabajo, para identificar los avances y problemas que muestran los alumnos en las distintas asignaturas y las condiciones del grupo en general. En el tiempo restante atenderán la enseñanza de contenidos de distintas asignaturas, según el plan de trabajo y lo convenido con el tutor.</p>

	Los estudiantes continuarán (como en todos los periodos de trabajo docente) el registro de las experiencias con objeto de sistematizar la información que será útil para el Taller.
22	Los estudiantes regresarán a la escuela normal para desarrollar el análisis del trabajo docente y para avanzar en la elaboración del documento recepcional. Con estas actividades de Taller concluye la segunda etapa del séptimo semestre.

La realización de las actividades académicas del octavo semestre se basará en los criterios establecidos en este capítulo y en la propuesta de organización que se muestra en el cuadro 1. Las actividades se programarán de acuerdo con las fechas que marque el calendario escolar, evitando que las estancias en los servicios de educación especial se vean interrumpidas por el periodo vacacional.

El desarrollo de las actividades académicas del octavo semestre se basará en la propuesta del cuadro 1 y su organización será responsabilidad de los directivos de la escuela normal. Las actividades se programarán de acuerdo con las fechas que abarque el calendario escolar. Se reservarán, por lo menos, las tres últimas semanas del ciclo escolar para que los estudiantes efectúen los análisis finales de los resultados del trabajo docente y concluyan la redacción de su documento recepcional. Para alcanzar la meta, es necesario que el asesor coordine el trabajo con los docentes que estén apoyando estas actividades.

1. Responsabilidades de los estudiantes, de los directivos de la escuela normal, del asesor de las actividades académicas de 7º y 8º semestres y del tutor

1.1. Responsabilidades de los estudiantes

Los futuros maestros de educación especial tienen un doble compromiso: adquirir aprendizajes que fortalezcan su formación profesional y asegurar un trabajo

efectivo con los alumnos de los servicios de educación especial que se les asigne. Por lo tanto, deben cumplir con las siguientes responsabilidades:

- a) Realizar con responsabilidad y compromiso en los servicios de educación especial el trabajo docente que les asigne la escuela normal.
- b) Asistir puntual e ininterrumpidamente a los servicios de educación especial durante los periodos destinados al trabajo docente.
- c) Trabajar con todos los alumnos que le fueron asignados para realizar el trabajo docente y manifestar actitudes que favorezcan un clima de respeto y confianza.
- d) Planear las actividades que realizarán con los alumnos y presentarlas a los tutores para obtener sus orientaciones.
- e) Establecer comunicación con los distintos actores de los servicios de educación especial: alumnos, padres de familia, tutor, directores y demás personal docente y de apoyo.
- f) Participar en las diversas actividades académicas que se realicen en los servicios de educación especial y que corresponden a las de los maestros de educación especial en servicio.
- g) Solicitar al tutor observaciones y recomendaciones para mejorar su desempeño docente.
- h) Acudir a las sesiones del Taller de análisis... con los materiales necesarios producto del trabajo docente (guías de observación, diario de observación y práctica, plan general de trabajo, propuestas didácticas, producciones de los niños, escritos derivados de análisis anteriores, portafolios³) para la realización de las actividades destinadas al análisis y reflexión sobre las actividades docentes.
- i) Acordar con el asesor las reuniones que llevarán a cabo para la asesoría individual.
- j) Escribir el documento recepcional de forma autónoma.

³ Se refiere al documento que los estudiantes han conformado desde el primer semestre en las asignaturas del Área Actividades de Acercamiento a la Práctica Escolar, en el cual van integrando algunos trabajos de forma deliberada.

- k) Atender lo dispuesto en las Normas de Control Escolar⁴ del ciclo escolar correspondiente acerca de las actividades académicas de 7º y 8º semestres.

1.2. Responsabilidades de los directivos de la escuela normal

Para organizar el conjunto de actividades del ciclo escolar, lograr una adecuada distribución de los recursos humanos del plantel y mantener una comunicación permanente con los servicios de educación especial que participan en el proceso, las autoridades de las escuelas normales asumirán las siguientes responsabilidades:

- a) Organizar a los grupos de estudiantes de 7º y 8º semestres (véase capítulo I) y designar a los asesores de las actividades académicas de 7º y 8º semestres (quienes serán los docentes titulares del Taller de Análisis...). Se sugiere integrar los grupos con estudiantes que desarrollen el trabajo docente en ambas modalidades.
- b) Difundir este documento, así como la guía para el Taller de Análisis del Trabajo Docente y Propuestas Didácticas I y II y las Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional, entre el personal docente de la escuela normal y designar a los docentes que, además del asesor, puedan brindar apoyo a los estudiantes, tanto para la planeación del trabajo docente como en la elaboración del documento recepcional.
- c) Difundir estos lineamientos entre los estudiantes normalistas que se inscribirán al último año de la licenciatura.
- d) Establecer, en coordinación con el Responsable Estatal del Programa para la Transformación y el Fortalecimiento Académicos de las Escuelas Normales y el Responsable del Programa Nacional de Fortalecimiento de la Educación Especial y de la Integración Educativa, así como con los Responsables de las Instituciones de la Sociedad Civil que brinden atención educativa a alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad, los acuerdos necesarios con las autoridades educativas de la entidad para

⁴ En la página de la Red Normalista <http://normalista.ilce.edu.mx> seleccionar en la barra la pestaña "Normatividad académica" y luego, "Reglamentos y normas", en seguida "Normas de Control Escolar para las Licenciaturas del Subsistema de Formación de Docentes en

involucrar a los supervisores y directores de los servicios de educación especial en el seguimiento del trabajo, y mantener comunicación permanente con las autoridades de educación especial para informarse sobre el desempeño de los estudiantes normalistas y los avances en el proceso educativo en que participan.

e) Organizar y llevar a cabo un curso-taller preparatorio dirigido a los tutores y a las autoridades de los servicios de educación especial, con el propósito de que conozcan las funciones de tutoría que desarrollarán en apoyo a la formación de los licenciados de educación especial. El curso-taller incluirá actividades apropiadas para el conocimiento y análisis de los siguientes temas:

- La importancia de los servicios de educación especial en la formación de los futuros maestros.
- Características del trabajo docente en las modalidades.
- La función de tutoría.
- Las responsabilidades de autoridades y maestros de los servicios de educación especial y de la escuela normal.
- Los mecanismos de seguimiento y evaluación del desempeño de estudiantes y tutores.
- Los mecanismos de comunicación entre ambas instituciones para valorar la experiencia y el impacto formativo del trabajo docente.

f) Reconocer la participación de los servicios de educación especial y de los tutores en el proceso de formación inicial. La escuela normal, promoverá el reconocimiento del curso-taller al que asistan los tutores. La escuela normal emitirá un documento como una forma de valorar el esfuerzo y la contribución del personal académico y directivo de los servicios de educación especial a la formación inicial de los futuros maestros de educación especial.

g) Organizar y asegurar la realización de las reuniones de trabajo colegiado entre los asesores de las actividades académicas de 7º y 8º semestres. Estas reuniones tendrán como propósitos:

- Organizar y llevar a cabo diversas acciones con la intención de que los

docentes conozcan las funciones del tutor que apoyará en la formación de maestros.

- Programar las estancias y establecer los mecanismos de seguimiento de los asesores a los estudiantes en los servicios de educación especial donde desarrollan las actividades de trabajo docente, mediante el diseño de rutas que permitan que el estudiante sea visitado por su asesor al menos una vez por semana, durante cada periodo de estancia. Para atender esta tarea, en caso necesario, incorporar a otros docentes de la escuela normal, quienes mantendrán comunicación permanente con el asesor .
 - Valorar los resultados del trabajo e identificar aspectos en los que es necesario orientar a los estudiantes o a los tutores, para contribuir al mejoramiento sistemático del trabajo docente.
 - Diseñar el programa de acciones a realizar de manera compartida con los servicios de educación especial.
 - Acordar los mecanismos e instrumentos de control de asistencia de los estudiantes durante los periodos de trabajo docente en los servicios de educación especial.
- h) Atender los casos en que se presenten situaciones que impidan el desarrollo del trabajo docente en condiciones adecuadas. Entre otros:
- *La ausencia prolongada o frecuente del tutor.* Si por alguna circunstancia imprevista el tutor deja de asistir al servicio, se valorará la conveniencia de asignar al estudiante normalista a otro maestro del mismo servicio, que pueda desempeñarse como tutor.
 - *El incumplimiento sistemático de la función de tutoría.* En caso de que, durante el desarrollo del trabajo docente, algún estudiante manifieste inconformidad porque el desempeño del tutor no responda a los lineamientos y criterios establecidos y las causas de tal inconformidad estén suficientemente justificadas, se procederá a revisar el caso con el asesor y, de considerarlo necesario, se asignará al estudiante un nuevo tutor.
 - *La falta de disposición del estudiante para realizar el trabajo docente.* Cuando el tutor y el director del servicio de educación especial tengan evidencias de

que el estudiante no cumple con las tareas propias del trabajo docente, se analizará el caso con el asesor y se tomarán las medidas necesarias para garantizar que la formación del futuro maestro no repercuta de manera negativa en la formación de los alumnos que atiende. En el análisis que se realice es importante tomar en cuenta que el estudiante está en el proceso de desarrollo de las competencias profesionales necesarias para trabajar con alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad.

En cualquier situación imprevista, el asesor, en coordinación con las autoridades de la escuela normal: primero, revisarán el caso; segundo, establecerán un acuerdo con las autoridades del servicio de educación especial y el tutor para buscar soluciones; tercero, tomarán las decisiones adecuadas para garantizar que los estudiantes desarrollen el trabajo docente en condiciones favorables.

- i) Establecer comunicación, en coordinación con los asesores, con los directores de los servicios de educación especial, a fin de asegurar que los estudiantes realicen el trabajo docente con los alumnos que les fueron asignados, evitando de esta manera que se aproveche su presencia para cubrir las necesidades de personal en el servicio de educación especial.

1.3. Responsabilidades del asesor de las actividades académicas de 7º y 8º semestres

El asesor asumirá las siguientes responsabilidades:

- a) Atender durante 7º y 8º semestres al grupo de estudiantes que le sea asignado.
- b) Documentar el proceso de acompañamiento que realiza durante su estancia en las escuelas y las experiencias obtenidas en el trabajo de asesoría, pudiendo elaborar y utilizar su propio diario de observación, su portafolio, su informe de asesorías en el trabajo docente, etc.
- c) Asistir de forma continua y con tiempo suficiente a los servicios de educación especial en que se ubiquen los estudiantes normalistas del grupo que atenderá para darles la asesoría que requieran, observar su desempeño, dialogar con

ellos y comentar con el tutor sobre el desempeño del estudiante. Asimismo, obtener información acerca de las actividades que los estudiantes realizan en los servicios de educación especial y de la forma en que avanza el trabajo conjunto entre esta institución y la escuela normal.

- d) Cubrir su carga horario, tanto en el Taller de Análisis... como en el Trabajo Docente en los espacios correspondientes.
- e) Coordinar el desarrollo de las sesiones del Taller de análisis... destinadas al análisis de las experiencias de trabajo que los estudiantes adquieran en el servicio de educación especial, con base en los criterios académicos establecidos.
- f) Orientar a los estudiantes normalistas en la definición del tema y en el desarrollo del documento recepcional.
- g) Guiar la planeación del trabajo docente y coordinarse con los docentes que puedan brindar asesoría adicional, para programar con ellos los tiempos en que los estudiantes podrán recibir orientaciones de acuerdo con sus requerimientos particulares.
- h) Participar en las reuniones de trabajo colegiado de asesores de 7º y 8º semestres, con la finalidad de intercambiar impresiones sobre el desempeño de los estudiantes normalistas e identificar aquellos aspectos en que los tutores requieren orientaciones precisas para mejorar su labor de apoyo a la formación de los estudiantes.
- i) Coordinar el trabajo y participar en las reuniones previstas por la escuela normal con los tutores, a fin de conocer los resultados de las distintas experiencias de trabajo y de tomar los acuerdos que permitan avanzar en la realización de las acciones programadas.
- j) Evaluar el desempeño de los estudiantes normalistas en Trabajo Docente y en el Taller de Análisis..., con base en los criterios establecidos y en los informes que reciba de los tutores.
- k) Informar con oportunidad a los directivos de la escuela normal y al colegiado de 7º y 8º semestres acerca de los estudiantes que desarrollen el trabajo docente en condiciones desfavorables o manifiesten actitudes de poco compromiso y

responsabilidad.

- l) Participar como presidente del jurado en la presentación del examen profesional que sustenten los estudiantes del grupo a su cargo.

1.4. Responsabilidades del tutor

La función de tutoría implica responsabilidades que todo profesor dispuesto a desempeñarla deberá asumir, tomando en cuenta las características de la modalidad en que el estudiante normalista realice el trabajo docente. El tutor tendrá las siguientes responsabilidades:

- a) Observar el desempeño de las tareas que corresponde realizar al estudiante normalista en el grupo que atiende.
 - En cualquiera de las dos modalidades el tutor deberá permanecer en su grupo o en la escuela (según sea el caso) durante toda la jornada con la finalidad de apoyar al estudiante en los momentos en que lo requiera.
- b) Acordará con el estudiante, en cada periodo de trabajo docente, los contenidos de enseñanza que se desarrollarán en el próximo periodo.
- c) Tomará los acuerdos necesarios con el asesor para desarrollar una labor coordinada en apoyo al trabajo del estudiante y para llevar un seguimiento de su desempeño.
- d) Hará las recomendaciones oportunas al estudiante sobre los aspectos de su desempeño en que se presenten dificultades o limitaciones.
- e) Conocerá los planes de trabajo y propuestas didácticas que diseñe el estudiante para su trabajo docente y aportará sugerencias.
- f) Llevará un registro sobre el desempeño del estudiante, con base en los acuerdos establecidos con el asesor.
- g) Participará en las reuniones a que convoque la escuela normal con la finalidad de obtener información y valorar los avances en el desarrollo del proceso del trabajo docente.
- h) Aprovechará las reuniones con madres y padres de familia para informarles sobre el trabajo docente que viene realizando el estudiante normalista.

El apoyo del tutor es fundamental en la formación inicial de los futuros maestros

de educación especial. Por esta razón, se evitará incurrir en prácticas que suelen observarse cuando los estudiantes acuden al servicio de educación especial, tales como asignarles temas irrelevantes o inviables para trabajarse con los alumnos, ausentarse frecuentemente, considerar al estudiante normalista como profesor para cubrir sus propias ausencias o las de maestros de otros grupos, asignarle tareas de mantenimiento físico del plantel, administrativas o de promoción social de escasa o nula relación con el trabajo pedagógico o tareas de carácter personal ajenas al trabajo docente.

III. SERVICIO SOCIAL

1. Características del servicio social

El servicio social, requisito académico para obtener el título de Licenciado en Educación Especial, se cubrirá únicamente mediante el trabajo docente que los estudiantes realicen en cualquiera de sus dos modalidades, durante el último año de la carrera, con alumnos en los servicios de educación especial, bajo la tutoría de un maestro especialista en servicio y un directivo del servicio escolarizado o de apoyo.

Al efectuar las actividades del trabajo docente, los estudiantes ofrecerán un servicio educativo a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad, a los servicios de educación especial y a la comunidad, para poner en práctica los conocimientos, las habilidades, las actitudes y los valores que han ido consolidando a lo largo de sus estudios, desde primero hasta sexto semestres. En este sentido, el servicio social se vinculará a las labores propias de un licenciado de educación especial, y dejará de ser una tarea adicional, carente de relación con el futuro desempeño profesional.

Los planes generales de trabajo, las propuestas didácticas, los diarios de observación y práctica, donde registrarán sus experiencias en los servicios de educación especial, y otros documentos que se acuerden con el asesor de

séptimo y octavo semestres, serán los elementos básicos para justificar su cumplimiento del servicio social.

Los requisitos generales que el estudiante normalista deberá cumplir para recibir su constancia de acreditación del servicio social son:

- a) Estar inscrito en el último año de la Licenciatura en Educación Especial, Plan 2004.
- b) Haber cumplido con las actividades respectivas y en los tiempos establecidos para cada periodo de trabajo docente en el servicio de educación especial asignado.
- c) Entregar oportunamente los planes generales de trabajo, las propuestas didácticas, además del diario de observación y práctica, para el análisis de su experiencia en un servicio de educación especial, como documentos que validan el servicio social que brindaron.

En virtud de que esta licenciatura trata de la formación inicial de licenciados en educación especial, bajo ninguna circunstancia se aceptará otra opción distinta al trabajo docente para realizar el servicio social⁵.

2. Beca de apoyo a la práctica intensiva y al servicio social

En el marco del Programa para la Transformación y el Fortalecimiento Académicos de las Escuelas Normales, la Secretaría de Educación Pública destinará recursos financieros para apoyar las actividades académicas que desarrollarán los estudiantes de escuelas normales de sostenimiento público en el cuarto año de la Licenciatura en Educación Especial, con el fin de que las realicen en mejores condiciones.

La beca económica de reconocimiento a la práctica intensiva y al servicio social permitirá a los estudiantes cubrir gastos de transportación y la adquisición de materiales didácticos para llevar a cabo el trabajo docente. En ningún caso se considerará a la beca como contraprestación de una actividad laboral.

⁵ Ver las Reglas de Operación del Programa de Beca de Apoyo a la Práctica Intensiva y al Servicio Social para Estudiante de Séptimo y Octavo Semestre en Escuela Normal Pública que pueden consultarse en Red Normalista accediendo al botón Normatividad Académica, posteriormente a Documentos Normativos y ahí seleccionar Reglas.

Con el objeto de regular los criterios, requisitos y procedimientos relativos a la beca de apoyo al servicio social de los estudiantes de séptimo y octavo semestres de la Licenciatura en Educación Especial, Plan 2004, la Secretaría de Educación Pública emitirá los lineamientos sobre el otorgamiento de dicha beca, donde se establecerán las responsabilidades de los becarios, de la escuela normal y demás sectores que participan en el proceso, así como las normas para la administración eficaz y eficiente de esta ayuda económica a los estudiantes normalistas.