



Ciudad de México a 12 de febrero de 2021.

## COMUNICADO

### AL PERSONAL DIRECTIVO, DOCENTE Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN ADSCRITO A LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE LA AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

Se hace referencia a los trámites en materia de Recursos Humanos que se atienden en el inmueble ubicado en Isabel la Católica N° 165, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc. Al respecto se hace de su conocimiento lo siguiente respecto al trámite **BAJA POR JUBILACIÓN**.

Se llevará a cabo la entrega de documentos de este trámite siguiendo todas las medidas sanitarias establecidas por las autoridades correspondientes.

Para la entrega de la documentación se estará a las siguientes:

### CONSIDERACIONES

1. La entrega de Baja por Jubilación integra lo siguiente:
  - HOJA ÚNICA DE SERVICIOS CERRADA
  - BAJA DEL ISSSTE
  - CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO DE BAJA
2. Los documentos de referencia se entregarán al personal Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación que causó baja en la quincena **02 /2021**.
3. El personal Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación deberá estar pendiente de la llamada telefónica que recibirá por parte de la Ventanilla Única, a través de la cual se le indicará fecha y horario en el que deberá presentarse a recoger su documentación.
4. El personal deberá acudir con bolígrafo propio, oficio de liberación emitido por su centro de trabajo y/o carta protesta, Identificación oficial o credencial SEP.
5. En caso de que alguna persona se ubique en la población identificada como vulnerable por su condición de salud, no deberá asistir a recoger su documentación hasta nuevo aviso.





## DISPOSICIONES SANITARIAS PARA ACUDIR POR SU DOCUMENTACIÓN

1. Para el personal que acudirá a recoger su documentación, es obligatorio el uso de cubrebocas, así como acudir en el día y horario que le fue asignado, de lo contrario no se le podrá brindar el servicio.
2. Para el día de la cita no deberán acudir con acompañantes, ni con menores de edad, a menos que sea estrictamente necesario por alguna situación de salud o condición física.

No omito mencionar, que al término de cada turno se llevará a cabo la limpieza del espacio físico donde se realiza la entrega de documentación, a efecto de continuar con las disposiciones sanitarias.

**Para nosotros es muy importante cuidarte, haciéndolo nos cuidamos todos.**

**ATENTAMENTE**

**LA AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO**

