

ESTÍMULOS POR ANTIGÜEDAD SOLICITUD 2023

Estímulo solicitado por:

10 AÑOS 15 AÑOS 20 AÑOS 35 AÑOS 45 AÑOS

DATOS GENERALES DEL TRABAJADOR:

FILIACIÓN:

[Grid for affiliation]

CURP:

[Grid for CURP]

Favor de utilizar mayúsculas y minúsculas acentuadas sin abreviaturas

NOMBRE:

Apellido Paterno Apellido Materno Nombre(s)

DATOS DE CONTACTO:

Teléfono celular y fijo Correo Electrónico

CENTRO DE TRABAJO:

0 9 [Grid] Clave del Centro de Trabajo

Nombre del Centro de Trabajo Teléfono

En caso de cobrar en un Centro de Trabajo diferente a donde labora físicamente, indicar cuál es:

0 9 [Grid] Clave del Centro de Trabajo

PLAZA QUE DESEMPEÑA ACTUALMENTE:

(En caso de contar con varias claves, anotar la de mayor número de horas)

1 1 0 0 7 [Grid]

FUNCIÓN:

JUBILADO:

NO SI FECHA DE BAJA:

JUBILACIÓN EN TRÁMITE:

FECHA DE TÉRMINO DE LIC. PREJUBILATORIA:

DESCUENTO POR PENSIÓN ALIMENTICIA:

NO SI

FECHA DE INGRESO A LA S.E.P.

Día Mes Año

La solicitud deberá ser llenada con TINTA AZUL Mayúsculas y minúsculas

Estímulo Solicitado: Tiempo efectivo laborado.

Filiación: Anotarse como aparece en el comprobante de pago.

CURP: Tal como aparece en la cédula CURP.

Nombre: Se deberá escribir sin abreviaturas, en mayúsculas, minúsculas y con acentos.

Datos de contacto: Deben ser datos que permitan un contacto oportuno con el trabajador.

Centro de trabajo: Los datos deberán ser de donde labora físicamente.

Anotar el centro de trabajo donde se genera el pago en caso de no ser el mismo donde labora físicamente.

Clave: Anotarse como aparece en el comprobante de pago.

Función: Función o puesto que desempeña en el centro de trabajo.

Jubilados o en proceso de jubilación: En caso de ser jubilado o estar en proceso de jubilación completar los datos que se solicitan.

Pensión alimenticia: En caso de contar con el descuento por concepto de pensión alimenticia (62), indicarlo.

Fecha de Ingreso: Anotar la fecha de ingreso a la Secretaría de Educación Pública.

**DOCUMENTACIÓN QUE ANEXA**

- Primer nombramiento
- Hoja Única de Servicios (Sólo casos indicados en convocatoria)
- Copia de Acta de Nacimiento
- Último comprobante de Pago
- Copia de Identificación oficial vigente
- Licencia prejubilatoria y/o Hoja Única de Servicios cerrada
- Oficios de comisión

**SI CONTÓ CON LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO, ANOTE LOS PERIODOS**

Tipo de Licencia	Inicio			Término		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

En el caso que se me otorgara dicho premio y falleciese antes de recibirlo, **señalo como único beneficiario (a) facultado (a) para que lo reciba a:**

\_\_\_\_\_  
(Anotar Nombre Completo en Mayúsculas y Minúsculas) **Firma del Trabajador**

**Para garantizar la información registrada, favor de firmar al final del nombre del beneficiario.**

Por este conducto solicito el premio señalado anteriormente; manifestando que tengo conocimiento de los requisitos para su otorgamiento, declaro bajo protesta el **no haber recibido con anterioridad dicho premio y la veracidad de los datos asentados en la presente solicitud**; ya que al falsear información, incurso en un delito federal.

SOLICITANTE	RECIBE	SELLO DE LA DEPENDENCIA
<b>Nombre:</b>	<b>Nombre:</b>	
<b>Lugar:</b>	<b>Lugar:</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>	
<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>	

**Esta solicitud es gratuita**

Cualquier aclaración sobre el resultado de su gestión deberá solicitarla en la Dirección General Adjunta de Recursos Humanos, Dirección General o Coordinación Sectorial que corresponda.

Cualquier comunicado relacionado al Estímulo por Antigüedad en el Servicio Público será publicado en la página: [www.aefcm.gob.mx](http://www.aefcm.gob.mx)

**Documentación Anexa:** Señalar la documentación soporte que acompaña la solicitud, de acuerdo a los requisitos establecidos en la convocatoria.

**Licencias sin goce de sueldo:** En caso de haber disfrutado licencias sin goce de sueldo, anotar los periodos correspondientes.

**Designación de beneficiarios:** Anotar el nombre de la persona designada como beneficiario en caso de fallecimiento, seguido de la firma del trabajador.

En la columna de Solicitante el candidato deberá anotar su nombre completo, lugar (CDMX), Fecha en la que se entrega la solicitud y firma.