



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF MEXICO
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO 2022

SJE
web

SEPTIEMBRE 2022



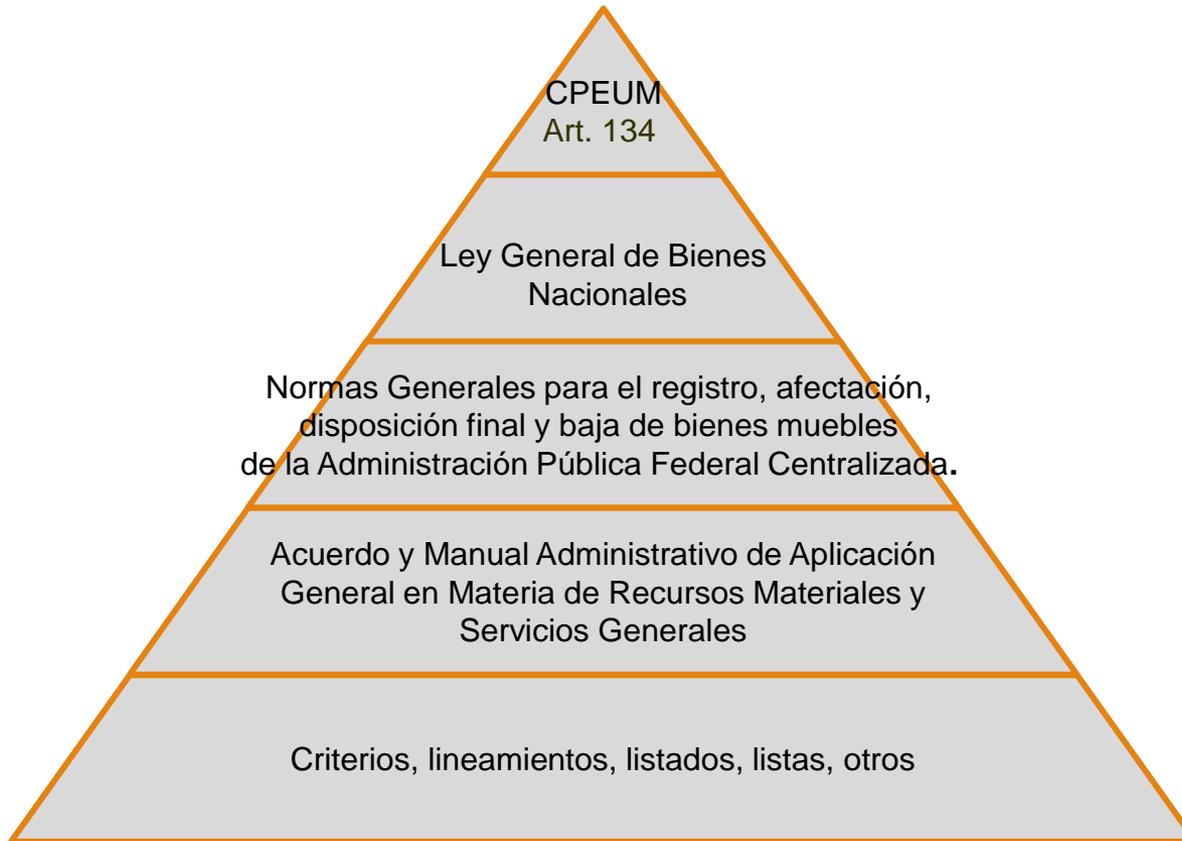


OBJETIVO GENERAL

Proporcionar a los responsables de activo fijo de las Unidades Responsables los conocimientos y lineamientos generales para realizar el Levantamiento Físico del Inventario 2022, en apego a la normatividad vigente y aplicable.



NORMATIVIDAD





DEFINICIÓN

Normas Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles de la Administración Pública Federal Centralizada

Disposiciones Generales

V. Bienes: los bienes muebles de propiedad federal que estén al servicio de las dependencias. Se ubican también dentro de esta definición los bienes muebles que por su naturaleza, en los términos del artículo 751 del Código Civil Federal, se hayan considerado como inmuebles y que hubieren recobrado su calidad de muebles por las razones que en el mismo precepto se establecen;

VI. Bienes instrumentales: los considerados como implementos o medios para el desarrollo de las actividades que realizan las dependencias, siendo susceptibles de la asignación de un número de inventario y resguardo de manera individual, dada su naturaleza y finalidad en el servicio;

VII. Bienes de consumo: los que por su utilización en el desarrollo de las actividades que realizan las dependencias, tienen un desgaste parcial o total y son controlados a través de un registro global en sus inventarios, dada su naturaleza y finalidad en el servicio;



NORMATIVIDAD

Numerales 207, 211, 229 y 230 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de julio de 2010.

<https://www.aefcm.gob.mx/siieweb/normatividad.html>

Norma Décima Segunda de las Normas Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles de la Administración Pública Federal Centralizada.



IMPORTANCIA

El Levantamiento Físico del Inventario 2022, permitirá actualizar los registros reales de todos los **bienes instrumentales**, contribuyendo a:

1. Verificar y validar la información del SIIE-WEB.
2. Identificar y corregir las diferencias existentes.
3. Realizar el Registro Contable en la Cuenta Pública 2022.
4. Cumplir con la normatividad vigente y aplicable.



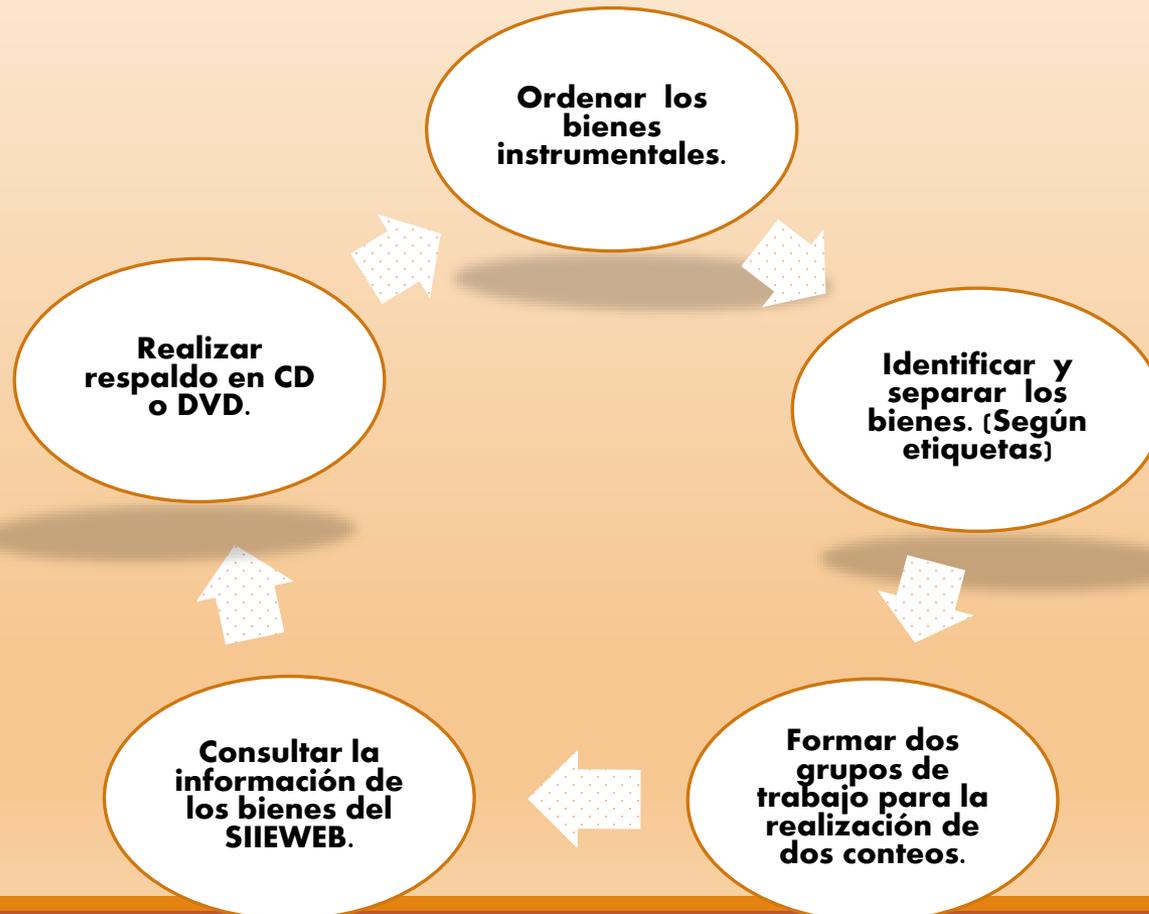
ETAPAS DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO

1. Preparación y Logística.
2. Identificación.
3. Levantamiento.
4. Etapa de Registro SIIE-WEB.
5. Conciliación Contable.





1. ETAPA DE PREPARACIÓN Y LOGÍSTICA





1. PREPARACIÓN Y LOGÍSTICA





En esta etapa las unidades responsables deben preparar los materiales, equipo y el personal que participará en el Levantamiento Físico de Inventario:

- ❖ Circulares internas donde se dé aviso del levantamiento
- ❖ Papelería (etiquetas, papel bond, plumones o marca textos, lápiz color rojo, etc)
- ❖ Designación de personal para conteo y captura
- ❖ Equipo de cómputo
- ❖ De ser el caso, selección de espacio para conteo (oficina, patio, auditorio)



2. IDENTIFICACIÓN



Esta foto de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-SA-NC](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/)

2. IDENTIFICACIÓN

1. **Ordenar** los bienes en el Área que correspondan.
2. **Identificar y separar** los bienes instrumentales con etiquetas:

Identificados: Aquellos que tienen etiqueta con código QR o están identificados con plumón o grabados.

Verde: Aquellos que deben darse de alta (Pendientes de Registro).

Naranja: Aquellos que son de arrendamiento, personales o comodato.



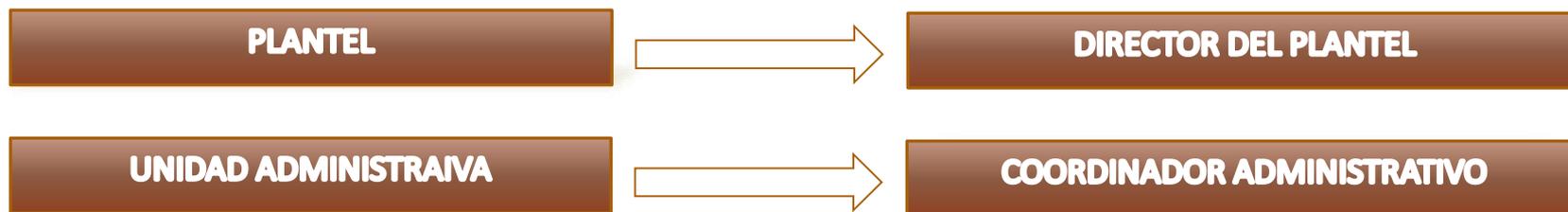
2. IDENTIFICACIÓN

3. Formar dos grupos de trabajo para la realización de dos conteos (Listado con nombres y número de grupo)
4. Consultar la información del SIIE-WEB.
5. Realizar un respaldo de la información en CD.
6. Imprimir formatos; es decir, descargar y requisitar el ***Acta Administrativa de Inicio del levantamiento físico de Inventario de Bienes Muebles Instrumentales.***



3.LEVANTAMIENTO

En esta etapa la localización y toma de datos del Bien Mueble Instrumental lo realizará el **personal designado** por:





3.1 PRIMER CONTEO

- Utilizar la cédula de levantamiento físico del inventario para identificar los bienes.
- Señalar en la cédula con marca texto o lápiz rojo, los bienes que ya han sido identificados.
- Cotejar cada uno de los bienes registrados en la Cédula del levantamiento físico del Inventario del área de que se trate, con los bienes existentes y resguardos respectivos (marcar observaciones).





3.2 SEGUNDO CONTEO

El personal designado para el segundo conteo deberá:

- Realizar la confronta de los resultados del primer conteo.
- Efectuar la identificación de la totalidad de los bienes, para lo cual se podrá realizar la impresión y pegado de etiquetas, o en su caso, su identificación con plumón o estencil.
- En caso de que en el 2° conteo existan diferencias con el 1er. conteo, se tendrá que conciliar para su ratificación o rectificación, a fin de que las que subsistan queden asentadas en el Acta Administrativa correspondiente.



4. ETAPA DE REGISTRO EN SIIE WEB

Acceso al sistema

El acceso al sistema está clasificado por nivel educativo, área administrativa o módulo, con el fin de facilitar su navegación dentro del mismo.



Módulo

Esta sección le permitirá ingresar a la plataforma por módulo o proceso administrativo.

Ingreso al sistema por módulo

Seleccione el proceso administrativo que desea consultar.

Bienes Muebles

<input type="checkbox"/>	2243053	1140000121000072301FEADL	1	EQUIPO DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD-EXTINGUIDOR	EXTINGUIDOR A BASE DE HESALCROPROPIANO DE 4.5 KG.	\$4,210	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO
<input type="checkbox"/>	2243053	1140000121000072301FEADL	1	EQUIPO DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD-EXTINGUIDOR	EXTINGUIDOR A BASE DE HESALCROPROPIANO DE 4.5 KG.	\$4,210	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO
<input type="checkbox"/>	2243057	1140000121000072301FEADL	1	EQUIPO DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD-EXTINGUIDOR	EXTINGUIDOR A BASE DE HESALCROPROPIANO DE 4.5 KG.	\$4,210	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO
<input type="checkbox"/>	2243058	1140000121000072301FEADL	1	EQUIPO DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD-EXTINGUIDOR	EXTINGUIDOR A BASE DE HESALCROPROPIANO DE 4.5 KG.	\$4,210	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO

Mostrando registros del 1 al 25 de un total de 857 registros con un valor de \$2,047,405.93

ACCESO AL SIIE WEB

REGISTRO DEL RESULTADO DEL CONTEO

Localidad:

Estado Físico:

*Nota: Los campos que comienzan con "Escoge una opción" tienen un menú desplegable.

- Buena
- Mala
- Regular

Regresar Descargar Bienes de ur Descargar Bienes de ur no activos Descargar Bienes de ur no activos

Unidad Responsable: AEF - AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MEXICO

ACT: ACTA ADMINISTRATIVA DE INICIO ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES NO LOCALIZADOS ACTA ADMINISTRATIVA DE LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES SOBRIANTES CEDULA DE INVENTARIO DE LEVANTAMIENTO FISICO LOCALIZADO SI CEDULA DE INVENTARIO DE LEVANTAMIENTO FISICO LOCALIZADO NO ACTA ADMINISTRATIVA GLOBAL POR UR CEDULA DE CONSOLIDADO DE BIENES POR UR

Nota: El número de Bienes: 25

No. Inventario Grupo Subcuenta Descripción Valor Tipo de Movimiento

IMPRESIÓN DE ACTAS





www10.aefcm.gob.mx:9000/sieMuebles/login

Trámites Gobierno Participa

SEP/DF

Iniciar Sesión

Ingreso al sistema

juanc.flores@aefcm.gob.mx

.....

Ingresar

¿Necesita activar su cuenta? Creación de cuenta

Aplicación de Bienes Muebles SIIE- WEB

Por favor, seleccione la opción requerida de acuerdo al módulo de la operación.

Inventario

Levantamiento físico

 Periodo de Inventario

 Supervisión de Acceso

 Supervisión y

Seguimiento

Resguardo

 Gestión de Resguardos

Bajas

 Gestión de Bajas

Altas

 Alta de Bienes

Reportes

 Reportes Dinámicos

Movimientos

 Gestión de Movimientos

 Cambios de Adscripción de Bienes

 Modificación de Datos de Bienes

Reclasificación de Bienes



🏠 Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[✕ Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**

Escoge una opción ▼

***CCT:**

Escoge una opción ▼

[📄 Consultar](#) [🖨 Descargar Etiquetas](#)

[+ Imprimir Formatos](#) [+ Terminar Inventario](#)

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable I18, I15 y con No. Sep mayor a 13000000

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones

Localizado:

Escoge una opción ▼

Estado Físico:

Escoge una opción ▼

[📄 Guardar](#)

***Nota:** Los campos que contienen un asterisco son obligatorios.



☰ CCT: 09AAP0002P TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[✕ Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**

Escoje una opción

Escoje una opción

- 400 - AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO
- 403 - COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
- 410 - DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA
- 411 - DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS
- 412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones

Localizado: Estado Físico: [📄 Guardar](#)

*Nota: Los campos que contienen un asterisco son obligatorios.



☰ 🏠 CCT: 09AAP0002P ⌚ TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 > Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[✕ Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**
412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

***CCT:** 
Escoge una opción

Escoge una opción

- 09AAG5001Q - ORGANISMO INTERNO DE CONTROL DE LA A.F.S.E.D.F.
- 09AAP0002P - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION 
- 09AAP0003O - RECURSOS MATERIALES**
- 09AAP0004N - RECURSOS FINANCIEROS
- 09AAP0005M - DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS

Localizado: Escoge una opción **Estado Físico:** Escoge una opción

[📄 Guardar](#)

*Nota: Los campos que contienen un asterisco son obligatorios.



Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

Regresar Descargar bienes de ur

*Unidad Responsable:

412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

*CCT:

09AAP00030 - RECURSOS MATERIALES

Consultar

Descargar listado Bienes

Descargar Etiquetas

Adjuntar Actas

Imprimir Formatos

Terminar Inventario

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable I18, I15 y con No. Sep mayor a 13000000

Mostrar 25 registros

Buscar:

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/>	12003474	114120001145040000011409DZIBI	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	CAJONERA DE MADERA	\$553	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI	S/N	
<input type="checkbox"/>	13069907	11412000114504000921180900065	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - CREDENZA	CREDENZA METALICA 2 GAVETAS CUB.FORMAICA.	\$4.22	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI		
<input checked="" type="checkbox"/>	13069965	1141200011450400360180900009	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	CONCLUIDO	BUENO	SI		
<input type="checkbox"/>	13069967	1141200011450400360180900011	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		
<input checked="" type="checkbox"/>	13070035	1141200011450400360180900079	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$13,133	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		



☰ CCT: 09AAP0002P TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 > Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[✕ Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**
Escoge una opción

***CCT:**
Escoge una opción

[📄 Consultar](#) [📄 Descargar Etiquetas](#) [+ Imprimir Formatos](#) [+ Terminar Inventario](#)

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable I18, I15 y con No. Sep mayor a 13000000

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones

Localizado: Escoge una opción

Estado Físico: Escoge una opción

[📄 Guardar](#)

***Not:** Si No



☰ CCT: 09AAP0002P TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 > Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[✕ Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**
Escoge una opción

***CCT:**
Escoge una opción

[☰ Consultar](#) [🖨 Descargar Etiquetas](#) [+ Imprimir Formatos](#) [+ Terminar Inventario](#)

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable 118, 115 y con No. Sep mayor a 13000000

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones

Localizado: Escoge una opción

Estado Físico:
Escoge una opción
Bueno
Malo
Regular

[📄 Guardar](#)

*Nota: Los campos que contienen un asterisco



☰ 🏠 CCT: 09AAP0002P 🕒 TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 > Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

🏠 Regresar + Descargar bienes de ur

***Unidad Responsable:**
412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

***CCT:**
09AAP00030 - RECURSOS MATERIALES

🔍 Consultar 📄 Descargar Etiquetas

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes c

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario
--------------------------	---------	----------------

de Mov. Estatus de solicitud Estado Físico Localizado Serie Observaciones

Localizado: Escoge una opción Estado Físico: Escoge una opción Guardar

***Nota:** Los campos que contienen un asterisco son obligatorios.

Imprimir Formatos ✕

- ACTA ADMINISTRATIVA DE INICIO
- ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES NO LOCALIZADOS
- ACTA ADMINISTRATIVA DE LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO
- ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES SOBREPANTES
- CEDULA DE INVENTARIO DE LEVANTAMIENTO FISICO LOCALIZADO SI
- CEDULA DE INVENTARIO DE LEVANTAMIENTO FISICO LOCALIZADO NO
- ACTA ADMINISTRATIVA GLOBAL POR UR
- CÉDULA DE CONSOLIDADO DE BIENES POR UR

Cerrar



Acta de inicio Levantamiento Físico de Inventario-1 (Vista protegida) - Microsoft Word (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista

EDUCACIÓN | **AEF** CIUDAD **MÉXICO**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA | AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

Administración Federal de Servicios Educativos en el Distrito Federal
Unidad Responsable (1) _____
Dirección (2) _____
Coordinación (3) _____

ACTA ADMINISTRATIVA DE INICIO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES A (4) DE (4) DEL AÑO (4) DE LA DIRECCIÓN (5) COORDINACIÓN (6) CENTRO DE TRABAJO (6)

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS (7) HORAS DEL DÍA (7) DE (7) DEL AÑO DOS MIL (7), EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA LA (NOMBRE DE LA DIRECCIÓN..COORDINACIÓN..CENTRO DE TRABAJO), CLAVE, UBICADA EN: CALLE (8) NÚMERO (8), COLONIA (8) DELEGACIÓN (8) CÓDIGO POSTAL (8) EN PRESENCIA DEL C. (9), (CARGO) Y PERSONAL DE LA (DIRECCIÓN..COORDINACIÓN..CENTRO DE TRABAJO) QUIEN ACTÚA CON LOS DECLARANTES Y TESTIGOS DE ASISTENCIA QUE FIRMAN AL CALCE Y AL MARGEN DEL PRESENTE DOCUMENTO, CON FUNDAMENTO EN LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, NORMAS GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACION GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES Y DEMÁS DISPOSICIONES RELATIVAS APLICABLES, SE PROCEDE A LEVANTAR LA PRESENTE ACTA ADMINISTRATIVA PARA HACER CONSTAR QUE SE REALIZARA EL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES DE LA (DIRECCIÓN..COORDINACIÓN..CENTRO DE TRABAJO), CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.

EN TAL VIRTUD, EL C. (10), RESPONSABLE DE ACTIVO FIJO DEL (NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO) DE LA (DIRECCIÓN..COORDINACIÓN), QUIEN SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR NÚMERO (11) EMITIDA POR EL INSTITUTO (11) EN LA CUAL APARECE UNA FOTOGRAFÍA QUE COINCIDE CON LOS DATOS FOTOGRAFICOS DEL

Página: 1 de 6 Palabras: 1,256

Escribe aquí para buscar

11°C Nublado 09:05 p. m. 26/07/2021





Acta Administrativa No Localizados

The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content:

EDUCACIÓN | **AEF** CIUDAD **MÉXICO**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA | AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

**Autoridad Educativa Federal
en la Ciudad de México**
Unidad Responsable _____ (1) _____
Dirección _____ (2) _____
Coordinación _____ (3) _____
Centro de Trabajo _____ (4) _____

**ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES FALTANTES O NO LOCALIZADOS
RESULTADO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES AL
DE _____ (5) DE _____ (6) DEL AÑO _____ (7) DE LA
DIRECCIÓN _____ (8) COORDINACIÓN _____ (9) CENTRO DE TRABAJO _____ (10)**

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS _____ (11) HORAS DEL DÍA
_____ (12) DE _____ (13) DEL AÑO DOS MIL _____ (14), EN LAS
INSTALACIONES QUE OCUPA LA (DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE
TRABAJO), CLAVE _____ (15), UBICADA EN: CALLE (16) NÚMERO _____ (17),
COLONIA _____ (18) DELEGACIÓN _____ (19) CÓDIGO POSTAL _____ (20) EN
PRESENCIA DEL C. _____ (21) (CARGO) Y PERSONAL DE LA
(DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE TRABAJO) QUIEN ACTÚA CON
LOS DECLARANTES Y TESTIGOS DE ASISTENCIA QUE FIRMAN AL CALCE Y
AL MARGEN DEL PRESENTE DOCUMENTO, CON FUNDAMENTO EN LA LEY
GENERAL DE BIENES NACIONALES, EN LAS NORMAS GENERALES PARA EL
REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ACUERDO POR EL QUE SE
ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES, MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN
GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES Y DEMÁS DISPOSICIONES RELATIVAS APLICABLES, SE PROCEDE
A LEVANTAR LA PRESENTE ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES MUEBLES
FALTANTES, RESULTADO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO
DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES DE LA
(DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE TRABAJO) REALIZADO DEL DÍA
_____ (22) DE _____ (23) DEL AÑO _____ (24), AL DÍA _____ (25) DE _____ (26)
DEL AÑO _____ (27) (28)

At the bottom of the document, it says: "Página: 1 de 5 Palabras: 1,249 Español (España - alfab. tradicional)"



Acta Administrativa de Sobrantes

The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content:

EDUCACIÓN | **AEF** CDMX **MÉXICO**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA | AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

**Autoridad Educativa Federal
en la Ciudad de México**
Unidad Responsable _____ (1) _____
Dirección _____ (2) _____
Coordinación _____ (3) _____
Centro de Trabajo _____ (4) _____

ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES SOBRAINTES RESULTADO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES AL _____ (5) DE _____ (5) DEL AÑO _____ (5) DE LA DIRECCIÓN _____ (6) COORDINACIÓN _____ (7) CENTRO DE TRABAJO _____ (8)

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS _____ (9) HORAS DEL DÍA _____ (9) DE _____ (9) DEL AÑO DOS MIL _____ (9), EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA LA (DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE TRABAJO), CLAVE _____ (10) UBICADA EN: CALLE _____ (11) NUMERO _____ (11), COLONIA _____ (11) DELEGACIÓN _____ (11) CODIGO POSTAL _____ (11) EN PRESENCIA DEL C. _____ (12), (CARGO) Y PERSONAL DE LA (DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE TRABAJO) QUIEN ACTÚA CON LOS DECLARANTES Y TESTIGOS DE ASISTENCIA QUE FIRMAN AL CALCE Y AL MARGEN DEL PRESENTE DOCUMENTO, CON FUNDAMENTO EN LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, EN LAS NORMAS GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL CENTRALIZADA, ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACION GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES Y DEMÁS DISPOSICIONES RELATIVAS APLICABLES, SE PROCEDE A LEVANTAR LA PRESENTE ACTA ADMINISTRATIVA DE BIENES MUEBLES SOBRAINTES, RESULTADO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES DE LA (DIRECCIÓN...COORDINACIÓN...CENTRO DE TRABAJO) REALIZADO DEL DÍA _____ (13) DE _____ (13) DEL AÑO _____ (13), AL DÍA _____ (14) DE _____ (14) DEL AÑO _____ (14)

Page: 1 of 7 | Palabras: 1,247 | Español (Española - alfab. tradicional)



Acta Administrativa Global de Levantamiento

Acta GLOBAL_de_Levantamiento_Fisico_de_Inventario - Microsoft Word (Error de activaci...

Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista Herramientas de tabla Diseño Presentación

Adobe Caslon F - 10 A A+ A- B B+ B- C C+ C- D D+ D- E E+ E- F F+ F- G G+ G- H H+ H- I I+ I- J J+ J- K K+ K- L L+ L- M M+ M- N N+ N- O O+ O- P P+ P- Q Q+ Q- R R+ R- S S+ S- T T+ T- U U+ U- V V+ V- W W+ W- X X+ X- Y Y+ Y- Z Z+ Z-

Normal Sin espa... Título 1 Título 2 Título Subtítulo Énfasis sutil Énfasis Cambiar estilos Reemplazar Seleccionar Edición

EDUCACIÓN | AEF CIUDAD MEXICO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA | AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

Autoridad Educativa Federal
en la Ciudad de México
Unidad Responsable (1) _____
Dirección (2) _____

ACTA ADMINISTRATIVA DEL LEVANTAMIENTO FISICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES AL (3) DE (3) DEL AÑO (3) DE LA UNIDAD RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN (4) DE LA AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

EN LA CIUDAD DE MEXICO, SIENDO LAS (5) HORAS DEL DÍA (5) DE (5) DEL AÑO DOS MIL (5) EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA LA (NOMBRE DE LA DIRECCIÓN Y/O COORDINACIÓN Y/O CENTRO DE TRABAJO), CLAVE (6) UBICADA EN: CALLE (7) NÚMERO (7) COLONIA (7) DELEGACIÓN (7) CÓDIGO POSTAL (7) EN PRESENCIA DEL C. (8) QUIEN OCUPA EL CARGO DE (8) Y PERSONAL DE LA (DIRECCIÓN Y/O COORDINACIÓN...) QUIEN ACTÚA CON LOS DECLARANTES Y TESTIGOS DE ASISTENCIA QUE FIRMAN AL CALCE Y AL MARGEN DEL PRESENTE DOCUMENTO, CON FUNDAMENTO EN LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, NORMAS GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACION GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES Y DEMAS DISPOSICIONES RELATIVAS APLICABLES, SE PROCEDE A LEVANTAR LA PRESENTE ACTA ADMINISTRATIVA PARA HACER CONSTAR QUE SE REALIZÓ EL LEVANTAMIENTO FISICO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES DE LA (DIRECCIÓN Y/O COORDINACIÓN Y/O CENTRO DE TRABAJO) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO DEL AÑO (9) MISMO QUE DIO INICIO A PARTIR DEL (9) DE (9) DEL AÑO (9) Y SE DIO POR CONCLUIDO EL DÍA (10)

Página: 1 de 7 Palabras: 1,534 Español (España - alfab. tradicional)

11°C Nublado 09:14 p. m. 26/07/2021



Cédula de Levantamiento SI Localizados

Reporte Cédulas SI localizado [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel (Error de activación de productos)

Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista

SansSerif | 10 | Ajustar texto | General | Combinar y centrar | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Celdas | Autosuma | Rellenar | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar

ID-SEP	NO. INVENTARIO	NOMBRE DEL BIEN	VALOR	SE ENCUENTRA EL BIEN FISICAMENTE EN EL CENTRO DE TRABAJO
10083912	11412000145040032480900004	SOPA DE 3 PLAZAS TAP. EN TELA	1912	SI
10083941	11412000145040032280900001	COLOR ENDO MARCA GIMSA	94.73	SI
10083941	11412000145040017080900013	ESQUINERO DE 0.95X0.73X.49 MTS.1	1800	SI
10083987	11412000145040036080900001	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA	13133	SI
10070004	11412000145040036080900048	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA	13133	SI
10070065	11412000145040036080900019	MÓDULO OPERATIVO	25675	SI
10070066	11412000145040036080900019	MÓDULO OPERATIVO	25675	SI
10070186	11412000145040026080900006	PERCHERO METALICO	172	SI
10070187	11412000145040026080900007	PERCHERO METALICO	172	SI
10070174	11412000145040032080900025	SILLON SEMI EJECUTIVO	723	SI
10070180	11412000145040032080900001	SILLON SEMI.EC. PUEA.JO.GIRAT.	488.75	SI
10070182	11412000145040032080900033	SILLON SEMI.ECUTIVO CON	488.75	SI
10070183	11412000145040032080900004	SILLON SEMI.ECUTIVO OPERATORIO	598	SI
10070185	11412000145040026080900045	PERCHERO DE MADERA	289	SI
10070186	11412000145040001800900001	ARCHIVERO DE MADERA 3	4637.95	SI
10070187	11412000145040001800900002	ARCHIVERO 3 GAVETAS	591.22	SI
10070189	11412000145040001800900004	ARCHIVERO CUATRO GAVETAS	521.76	SI
10070234	11412000145040017080900040	LIBRERO DE MADERA C/8	787.75	SI
10070236	11412000145040017080900042	LIBRERO DE MADERA C/8	787.75	SI
10070237	11412000145040017080900043	LIBRERO DE MADERA C/8	787.75	SI
10070271	11412000145040017080900037	LIBRERO DE MADERA DE COLOR	2027.45	SI
10070429	11412000145040017080900114	LIBRERO DE 158X0.70X.26 MTS.1	2500	SI
10070439	11412000145040017080900124	LIBRERO DE MADERA 2	532.43	SI
10070462	11412000145040017080900147	LIBRERO DE MADERA CON 4	560	SI
10070563	114120001450400318080900070	SILLA FLUA METALICA EN TELA	114.51	SI
10070564	114120001450400318080900071	SILLA FLUA METALICA EN TELA	114.51	SI
10070565	114120001450400318080900072	SILLA FLUA METALICA EN TELA	114.51	SI

rptCedulaLevantamientoFisico

11°C Nublado 09:20 p. m. 26/07/2021



Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

[Regresar](#) [+ Descargar bienes de ur](#)

***Unidad Responsable:**
412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

***CCT:**
09AAP00030 - RECURSOS MATERIALES

[Consultar](#) [Descargar listado Bienes](#) [Descargar Etiquetas](#) [+ Adjuntar Actas](#) [+ Imprimir Formatos](#) [+ Terminar Inventario](#)

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable I18, I15 y con No. Sep mayor a 13000000
Mostrar 25 registros

Buscar:

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcabms	Descripción	Valor	Tipo de Mov.	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/>	12003474	11412000114504000001409DZIBI	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	CAJONERA DE MADERA	\$553	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI	S/N	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	13069907	1141200011450400092180900065	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - CREDENZA	CREDENZA METALICA 2 GAVETAS CUB.FORMAICA.	\$4.22	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI		<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	13069965	1141200011450400360180900009	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	CONCLUIDO	BUENO	SI		<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	13069967	1141200011450400360180900011	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	13070035	1141200011450400360180900079	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$13,133	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		<input type="text"/>



☰ 👤 CCT: 09AAP0002P ⌚ TIEMPO COMPLETO 👤 JUAN CARLOS FLORES MARTINEZ

🏠 Inventario > Levantamiento Físico BM

Levantamiento Físico

🔍 Regresar + Descargar bienes de ur

*Unidad Responsable:
412 - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

*CCT:
09AAP00030 - RECURSOS MATERIALES

📄 Consultar 📄 Descargar listado Bienes 📄 Descargar Etiquetas

+ Adjuntar Actas + Imprimir Formatos + Terminar Inventario

NOTA: El número de serie solo se mostrará para bienes con variable I18, I15 y con No. Sep may

Mostrar 25 registros

<input type="checkbox"/>	No. Sep	No. Inventario	Grupo	Subcategoría	Descripción	Valor	Estado	Estatus de solicitud	Estado Físico	Localizado	Serie	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/>	12003474	1141200014504000001409DZIBI	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - EQUIPO DE OFICINA			RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI	S/N	
<input type="checkbox"/>	13069907	114120001450400092180900065	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - CREDENZA	CREDENZA METALICA 2 GAVETAS CUB.FORMAICA.	\$4,22	RESGUARDO	CANCELADO	BUENO	SI		
<input checked="" type="checkbox"/>	13069965	114120001450400360180900009	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	CONCLUIDO	BUENO	SI		
<input type="checkbox"/>	13069967	114120001450400360180900011	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$25,156.25	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		
<input checked="" type="checkbox"/>	13070035	114120001450400360180900079	I	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - MAMPARAS MODULARES PARA OFICINA	MAMPARA MODULAR EJECUTIVA PARA OFICINA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	\$13,133	RESGUARDO	ACTIVO	BUENO	SI		



Abriendo EtiquetasBienesMuebles.pdf

Ha elegido abrir:

EtiquetasBienesMuebles.pdf
el cual es un: PDF (Portable Document Format) (124 KB)
de: blob:

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir en Firefox

Abrir con Microsoft Edge (predeterminada)

Guardar archivo

Repetir esta decisión de ahora en adelante para este tipo de archivos.

Aceptar Cancelar



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF Ciudad **MÉXICO**
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF Ciudad **MÉXICO**
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO



MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - ANAQUEL
MOVIL - ANAQUEL MOVIL METALICO 4 POSTES 8
ENTREPAÑOS

3332930

114010003I450400008940900017

2022 LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF Ciudad **MÉXICO**
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO



MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - ANAQUEL
MOVIL - ANAQUEL MOVIL METALICO 4 POSTES 8
ENTREPAÑOS

3332931

114010003I450400008940900018

2022 LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF Ciudad **MÉXICO**
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO



MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA - ANAQUEL
MOVIL - ANAQUEL MOVIL METALICO 4 POSTES 8
ENTREPAÑOS

3332932

114010003I450400008940900019

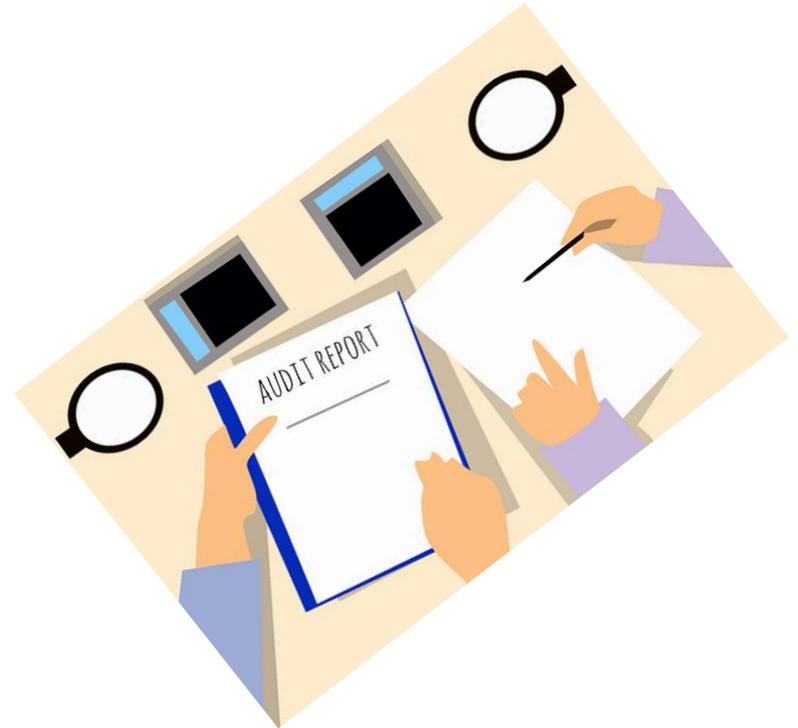
2022 LEVANTAMIENTO FÍSICO DEL INVENTARIO



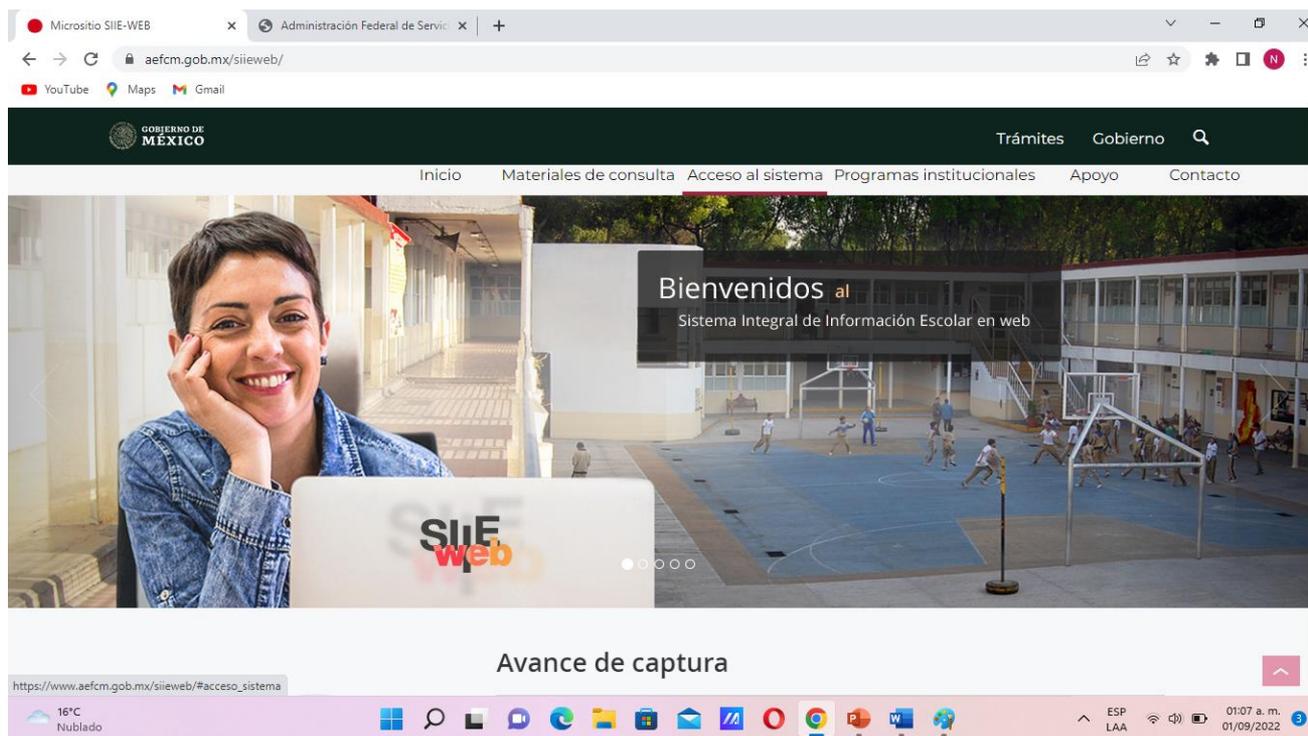
5. CONCILIACIÓN CONTABLE



	NÚMERO DE BIENES	VALOR DE BIENES
Saldo estado de base inicial UR	372,711	\$ 211,392,268.35
(-) Bajas por robo, extravío y siniestro	-	\$ -
Bajas robo		
Bajas extravío		
Bajas siniestro		
(+) Altas por donación, indocumentación, reposición	415.00	\$ 548,546.15
Altas donación	415	\$ 548,546.15
Altas indocumentación		
Altas reposición		
(-) Bajas masivas por inutilidad	12,005.00	\$ 6,795,919.71
Bajas PADMBM noviembre 2019	1,354	\$ 714,717.13
Bajas PADMBM octubre 2019	2,361	\$ 1,063,823.84
Bajas PADMBM septiembre 2019	8,290	\$ 5,017,378.74
(-) Reclasificación	777.00	\$ 491,150.70
Reclasificación	777	\$ 491,150.70
Saldo según base final UR	360,344	\$ 204,653,744.09
Total de Movimientos	360,344	\$ 204,653,744.09
Diferencia	-	-



LIGA MICROSITIO SIIE WEB



https://www.aefcm.gob.mx/siieweb/bienes_muebles.html



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

AEF ESTADOS UNIDOS **MÉXICO**
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

